

Economista aziendale Facility Management SUP

pianificare, dirigere, gestire, organizzare, calcolare, monitorare

Gli economisti e le economiste aziendali Facility Management e le loro squadre si occupano della pianificazione, dell'implementazione e del controllo delle misure a supporto dell'attività principale di un'azienda o di un'organizzazione. Grazie ai loro studi SUP, gli specialisti possiedono conoscenze approfondite nei settori "Servizi ed eventi" (organizzazione di servizi, nuovi progetti ed eventi), "Real Estate" (gestione di immobili commerciali e pianificazione edilizia orientata all'utente), "Sistemi edilizi" (gestione degli edifici e dell'energia legati all'edilizia) o "Workplace" (progettazione di un ambiente di lavoro sano e sostenibile).

Nell'area "Servizi ed eventi", gestiscono e organizzano tutti i servizi, i progetti e gli eventi in aziende come ospedali, case di riposo, collegi, al-

berghi, ecc. Preparano e controllano il bilancio operativo, pianificano l'impiego del personale, organizzano servizi ed eventi. Nell'area "immobili", sono responsabili della gestione orientata all'uso e della pianificazione edilizia degli immobili e gestiscono le misure di conversione e ristrutturazione. Nell'area "Sistemi per edifici", si occupano di sicurezza, servizi per edifici, energia e gestione degli edifici.

Nell'area "Posto di lavoro", dispongono delle conoscenze più recenti per un ambiente di lavoro positivo, senza problemi e sano a lungo termine. Gli economisti e le economiste aziendali Facility Management sono professionisti ricercati in tutte le funzioni del settore del facility management e trovano mansioni interessanti a livello di middle management.



Cosa e per cosa?

- ▶ Affinché i dipendenti di una banca possano lavorare in un ambiente più sano e sostenibile, l'economista aziendale Facility Management ordina nuove sedie da ufficio ergonomiche e migliora l'illuminazione.
- ▶ Affinché l'economista aziendale Facility Management possa stabilire il budget per un grande progetto con relativo evento, si riunisce con diversi organizzatori.
- ▶ Affinché un complesso di edifici nuovi o ampliati in un aeroporto

sia dotato di un'infrastruttura funzionante, l'economista aziendale Facility Management progetta un concetto e, se necessario, consulta altri esperti.

- ▶ Affinché l'economista aziendale Facility Management possa modernizzare la tecnologia di sicurezza dell'azienda per cui lavora, si informa presso vari produttori sulla tecnologia dei sensori in rete dei sistemi di apertura delle porte.

Fatti

Accesso a) Formazione di base completa (AFC) con diploma di maturità professionale oppure
b) Diploma di maturità tecnica o diploma di maturità di scuola media superiore, nonché
c) 1 anno di esperienza professionale. La direzione del programma decide "sur dossier" per le persone con un'altra formazione precedente.

Formazione Laurea triennale a tempo pieno o quadriennale a tempo parziale (BSc). Le possibili specializzazioni sono: Immobili, sistemi edilizi, servizi ed eventi o luoghi di lavoro.

Gli aspetti positivi Gli economisti e le economiste aziendali Facility Management hanno la possibilità di specializzarsi nell'area in cui si sentono più a loro agio. Questo vale anche

per l'ambiente di lavoro. Possono svolgere la loro funzione di gestione in una banca o in un'università, ma anche in uno zoo o in un comune.

Gli aspetti negativi Le attività di gestione sono solitamente complesse e interconnesse. Ciò significa che più grande è il progetto, più cose possono andare storte.

Buono a sapersi Gli economisti e le economiste aziendali Facility Management hanno buone possibilità di fare carriera e di guadagnare buoni stipendi. Tuttavia, ciò richiede molti anni di esperienza lavorativa. Inoltre, dipende dal campo di studio e quindi dall'ambito in cui si dimostrano. Sono professionisti ricercati sul mercato del lavoro.

Profilo dei requisiti

	favorevole	importante	molto importante
capacità di lavorare in gruppo, capacità di comunicare, capacità di imporsi	[Bar chart showing importance level]		
comprensione rapida, orientamento alla soluzione	[Bar chart showing importance level]		
flessibilità, creatività	[Bar chart showing importance level]		
indipendenza, iniziativa	[Bar chart showing importance level]		
iniziativa	[Bar chart showing importance level]		
interesse per le faccende domestiche	[Bar chart showing importance level]		
qualità di leadership	[Bar chart showing importance level]		
senso dell'ordine e della pulizia, consapevolezza in materia di igiene	[Bar chart showing importance level]		
senso pratico	[Bar chart showing importance level]		
talento organizzativo, abilità commerciale	[Bar chart showing importance level]		

Percorsi di carriera

