

Impiegato/a di commercio AFC – Automobili

organizzare, scrivere, fare i conti, telefonare, raccogliere, consigliare

Gli impiegati e le impiegate di commercio – Automobili si occupano soprattutto di compiti amministrativi, gestionali e organizzativi. Essi lavorano nei settori dell'amministrazione, della gestione del personale, del commercio, della servizio clientela, della finanza e della contabilità, mantenendo approfonditi contatti con la clientela.

I requisiti richiesti agli impiegati e alle impiegate – Automobili sono prevalentemente di natura finanziaria. Contabilità dei costi aziendali, redazione di rapporti, registrazioni contabili in entrata e uscita costituiscono

una parte importante del loro lavoro quotidiano. Essi operano anche controlli sul materiale e sulle merci in arrivo, compilano fatture per le prestazioni di servizio ai clienti e gestiscono altre statistiche per il controllo dell'efficienza.

Gli impiegati e le impiegate di commercio – Automobili sono spesso in contatto con importatori, assicurazioni e autorità. Essi preparano i documenti d'accompagnamento dei veicoli, organizzano colloqui, stilano verbali e altro ancora, ciò che rende il loro lavoro variato e polivalente.



© Pia Neuenschwander

Cosa e per cosa?

- ▶ Affinché un cliente possa avere un'idea di come può pagare la sua nuova auto, l'impiegato di commercio – Automobili mostra le sue diverse possibilità di finanziamento.
- ▶ Affinché un numero sufficiente di veicoli di un nuovo modello di auto arrivi in tempo in tutte le filiali, l'impiegata di commercio – Automobili ordina il numero richiesto con tutti i documenti necessari del veicolo.
- ▶ Affinché l'acquirente di un'auto venga pagato per una riparazione coperta da garanzia, l'impiegato

di commercio – Automobili documenta il caso e risolve il danno con il costruttore.

- ▶ Affinché possa presentare alla direzione i dati relativi al fatturato e alle vendite degli ultimi mesi, l'impiegata di commercio – Automobili tiene le statistiche e sviluppa le misure di marketing.
- ▶ Affinché l'impiegato di commercio – Automobili tenga conto anche dell'ambiente nella ricerca e nel confronto tra i produttori di automobili, egli presta attenzione alle soluzioni di riciclaggio e alle risorse ecologiche.

Fatti

Accesso Assolvimento della scolarità obbligatoria, livello superiore vantaggioso. Padronanza delle basi di dattilografia.

Formazione Tirocinio di 3 anni, una lingua straniera obbligatoria (da stabilire dai cantoni). Ambiti a scelta: seconda lingua straniera o lavoro di progetto individuale.

La scuola professionale si svolge su 2 giorni a settimana nel primo e secondo anno, e su 1 giorno a settimana nel terzo anno; con la maturità professionale, 2 giorni a settimana. I corsi interaziendali completano la formazione pratica e teorica. Con buone prestazioni scolastiche possibilità di conseguire la maturità professionale durante il tirocinio, oppure dopo la formazione professionale di base. La maturità professionale consente l'accesso alle Scuole universitarie professionali (SUP). Chi è in possesso della maturità liceale può assolvere il tirocinio abbreviato «way-up». Impiegato/a di commercio CFP: tirocinio biennale per giovani maggior-

mente portati per i lavori pratici, vedi descrizione corrispondente.

Gli aspetti positivi Il mondo dell'automobile è entusiasmante e vario, perché gli impiegati e le impiegate di commercio – Automobili hanno a che fare con clienti, fornitori e inoltre con le fabbriche di automobili di tutto il mondo.

Gli aspetti negativi Anche in questa professione ci sono compiti di routine che spesso non possono essere rimandati. Il controllo delle telefonate, delle e-mail, dei documenti di consegna e dei documenti del veicolo può essere fatto tutto in una volta.

Buono a sapersi I conducenti non pongono più alle loro auto le stesse esigenze come in passato, la tendenza è sempre più verso la compatibilità ambientale e le nuove tecnologie. Per questo motivo gli impiegati e le impiegate di commercio – Automobili sono sempre aggiornati sugli ultimi sviluppi.

Profilo dei requisiti

	favorevole	importante	molto importante
capacità di lavorare in gruppo			
diplomazia, pazienza			
facilità nei contatti, orientamento al cliente			
fantasia, capacità numeriche, immaginazione			
fluidità nell'espressione orale e scritta			
gioia di imparare, comprensione rapida			
pensiero complesso, retentività			
senso di responsabilità, affidabilità			
talento organizzativo, indipendenza			
talento per le lingue, conoscenza delle lingue straniere			

Percorsi di carriera

Economista aziendale SUP, informatico/a aziendale SUP, ingegnere in comunicazione SUP (Bachelor)

Economista aziendale SSS, marketing manager SSS (diploma federale)

Diplomato/a in gestione aziendale nel ramo dell'automobile EPS, capo/ di vendita EPS, economista aziendale PMI EPS, responsabile degli acquisti EPS ecc.(diploma federale)

Consulente di vendita d'automobili APF, consulente in servizi nel settore automobile APF, specialista in finanza e contabilità APF, specialista in marketing APF, assistente di direzione APF (attestato professionale federale)

Impiegato/a di commercio AFC – Automobili

Impiegato/a di commercio CFP o scuola elementare completata