

Formateur/-trice BF

planifier, développer, former, diriger, enseigner, accompagner

Les formateurs et formatrices élaborent et donnent des cours, séminaires, conférences et autres services pédagogiques pour les adultes.

Il ne s'agit pas seulement de sujets professionnels, mais aussi de formation continue dans le domaine des loisirs. S'ils travaillent dans des grandes entreprises, administrations ou institutions, ils sont responsables des formations continues internes pour les employés. Ils planifient et réalisent les formations dans les départements spécialisés de l'entreprise. Parfois, ils organisent leurs cours avec du matériel et de la documentation pédagogiques existante, parfois ils créent de nouvelles offres

adaptées au groupe cible et aux objectifs d'apprentissage des participants. Cependant, ils tiennent toujours compte des conditions cadres financières, organisationnelles et temporelles et appliquent des méthodes d'apprentissage pour la formation d'adultes.

Pour les clients externes tels que les associations, les clubs, les syndicats, les centres de loisirs et les prestataires de services éducatifs, ils prennent en charge la gestion des cours. Mais même dans ce cas, ils déterminent d'abord les besoins en formation et fixent les objectifs d'apprentissage avec leurs mandats.



Quoi et pourquoi?

- ▶ Afin que le formateur d'une institution sociale proposant une nouvelle offre de cours de cuisine saine et vitaminée trouve suffisamment de personnes intéressées, il conçoit et réalise des dépliants ainsi que des affiches.
- ▶ Afin de s'assurer qu'il y a toujours suffisamment de nouvelles offres de cours dans un centre d'éducation et de loisirs, le formateur consulte la direction.
- ▶ Afin de s'assurer que les participants en ont pour leur argent à la fin de la formation, la formatrice organise une session de questions-réponses lors du dernier cours.
- ▶ Afin que la formatrice d'un séminaire connaisse les domaines requis et les besoins éducatifs de son client, elle se familiarise avec le sujet en faisant des recherches.

Les faits

Admission

- En passant l'examen:
- Avoir terminé une formation professionnelle d'au moins 3 ans, une maturité reconnue ou une qualification équivalente et
 - au moins 4 ans d'activité professionnelle à temps partiel dans le domaine de l'éducation ainsi que
 - l'achèvement des modules requis, y compris 16 heures de supervision de groupe.

Formation En règle générale, 1 ans de formation continue, structurée en cinq modules.

Remarque: les frais de cours sont partiellement couverts par la Confédération.

Les aspects positifs Les formateurs et formatrices peuvent généralement concevoir et élaborer leurs

propres cours et séminaires, ce qui leur donne une certaine liberté de création. Le contact avec le groupe cible peut également être stimulant et inspirant.

Les aspects négatifs Si un groupe de participants commence à perturber le cours. Il est important de rester calme et de tirer le meilleur parti de la situation.

Bon à savoir Les formateurs et formatrices disposent de différents moyens et thèmes à choix afin de partager leurs offres de formation. En fonction du client, qu'il s'agisse d'un club, d'un centre de loisirs, d'une grande entreprise ou d'une municipalité, ils se spécialisent dans ce qu'ils savent faire.

Profil requis

	avantageux	important	très important
attitude confiante	■		
bonne culture générale	■	■	
capacité de communiquer, facilité de contact	■	■	
compétences pédagogiques	■	■	■
fantaisie	■		
intérêt à travailler avec les gens, intérêt pour l'enseignement	■	■	■
réceptivité	■	■	
sens de l'observation	■	■	
talents organisationnels	■	■	
volonté de travailler selon un horaire irrégulier	■		

Plans de carrière

↑	Certificate of Advanced Studies (CAS) en ressources humaines
↑	Formateur/-trice d'adultes ES (diplôme fédéral)
↑	Responsable de formation DF, directeur/-trice des ressources humaines DF (diplôme fédéral)
↑	Formateur/-trice BF
↑	Formation professionnelle initiale (CFC) ou titre équivalent (voir admission)