

# Responsable de cabinet médical

## diriger, guider, coordonner, accueillir, examiner, soigner, assister

Les responsables de cabinets médicaux dirigent une équipe dans des cabinets de groupe ou collectifs, des hôpitaux, des homes ou des services d'aide et de soins à domicile. En plus de leurs compétences professionnelles en matière de prise en charge, de soins, d'accompagnement ou de thérapie, les responsables disposent de connaissances de base en matière de développement d'équipe et de gestion du personnel. Ils comprennent les rapports de gestion, ef-

fectuent des tâches organisationnelles et s'engagent pour l'assurance qualité. Les responsables de cabinets médicaux sont toujours bien informés et servent d'interlocuteurs directs pour les médecins, les supérieurs, les patients, les résidents et les proches. Dans le cadre de leur travail quotidien, ils assurent la coordination avec d'autres départements et services, apportent leur vaste savoir-faire et améliorent l'efficacité des processus.



### Quoi et pourquoi?

- ▶ Afin que le cabinet médical soit une réussite commerciale, le responsable du cabinet médical tient toujours correctement et soigneusement la comptabilité financière, salariale et fiscale, prend des décisions importantes dans les domaines des investissements, des amortissements et des provisions et s'occupe du bilan annuel en fin d'année.
- ▶ Afin que le cabinet médical soit géré efficacement et organisé proprement, le responsable du cabinet médical s'occupe des processus organisationnels et de gestion ainsi que des principes centraux de la gestion du cabinet et du droit du travail et utilise de manière optimale les ressources disponibles (personnes, technique, locaux).
- ▶ Afin d'éviter que le cabinet médical ne manque soudain d'employés importants, la responsable du cabinet médical s'occupe du recrutement du personnel, du développement du personnel, des plans d'intervention, des formations continues et de l'organisation de l'équipe et donne l'exemple d'un bon leadership aux collaborateurs.
- ▶ Afin que les soins médicaux de base ne laissent rien à désirer, la responsable de cabinet médical contribue à une gestion efficace de la qualité au sein du cabinet médical et développe en permanence des mesures, des directives, des responsabilités et des compétences basées sur les prescriptions légales en matière de qualité.

### Les faits

**Admission** a) Certificat fédéral de capacité d'assistant/e médical/e CFC, un diplôme d'aide médical/e ou une formation équivalente reconnue par la CRS (aide-soignant/e, infirmier/-ère diplômé/e CRS), masseur/-se médical/e BP, infirmier/-ère ES, technicien/ne en salle d'opération ES, ambulancier/-ère ES, analyste biomédical/e ES, technicien/ne en radiologie ES, hygiéniste dentaire ES, orthoptiste ES, sage-femme (f/m) HES, diététicien/ne HES, ergothérapeute HES, physiothérapeute HES ou;

b) maturité gymnasiale ou;

c) maturité professionnelle ou;

d) examen professionnel (EP) ou;

e) formation équivalente.

**Formation** En général, 2 semestres de formation continue en cours d'emploi. Pour une formation similaire, voir: Chef/fe d'équipe médicale.

**Les aspects positifs** Les respon-

sables de cabinets médicaux ont complété leur expérience professionnelle clinique et médicale par un solide savoir-faire en matière de gestion, des bases en économie d'entreprise et des connaissances spécialisées en gestion de la qualité et en gestion du personnel. Cela leur permet d'assumer une fonction de cadre.

**Les aspects négatifs** Dans un cabinet médical, il n'existe aucune marge d'erreur. Les professionnels ont une grande responsabilité et doivent toujours effectuer leur travail avec concentration et fiabilité.

**Bon à savoir** Les responsables de cabinets médicaux assument un rôle de direction dans un cabinet de groupe ou collectif, dans une clinique, auprès d'une caisse maladie ou d'une assurance ou dans une autre organisation du secteur de la santé.

### Profil requis

	avantageux	important	très important
capacité à travailler en équipe	■		
compréhension rapide	■	■	
constitution robuste, pas d'allergies	■	■	
empathie, facilité de contact	■	■	
équilibre	■		
flexibilité, compétences commerciales	■	■	■
intérêt pour les questions de santé, discrétion	■	■	■
précision dans le travail	■	■	■
résilience, sens des responsabilités	■	■	■
talents organisationnels	■	■	■

### Plans de carrière

Infirmier/-ère HES, ergothérapeute HES, physiothérapeute HES, économiste d'entreprise HES (Bachelor)
Infirmier/-ère ES, technicien/ne en radiologie ES, technicien/ne en analyses biomédicales ES, spécialiste en activation ES, économiste d'entreprise ES (diplôme fédéral)
Expert/e en assurance-maladie DF, expert/e en gestion d'institutions de santé DF (diplôme fédéral)
Coordinateur/-trice en médecine ambulatoire BF (brevet fédéral)
Responsable de cabinet médical
Formation professionnelle initiale (CFC) dans le domaine de la santé ou titre équivalent (voir admission)